

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Побединская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ
п. Победа

29.08. 2025 года

№83

Об организации деятельности
школьного медиacentра

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ Ржаницкой СОШ (далее - школа) программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медицентр на базе МБОУ: Побединская СОШ и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медицентра Марченко Татьяну Геннадьевну – старшую вожатую школы.
3. Утвердить положение о школьном медицентре (Приложение № 1) и план работы школьного медицентра (Приложение № 2).
4. Утвердить состав школьного медицентре (Приложение № 3)
5. Ответственному за школьный сайт Виноградовой Ольге Анатольевне создать раздел «Школьный медицентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медицентра, положение о школьном медицентре, план работы школьного медицентра.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

МБОУ: Побединская СОШ



Т.А. Зиновьева

Положение о школьном медицентре

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ: Побединская СОШ (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы..

- 1.1. Медицентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.2. Медицентр является структурной единицей школы.
- 1.3. Медицентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.4. Руководитель медицентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.5. Медицентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медицентра.

2.1. Цели медицентра:

- 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
- 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
- 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
- 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
- 2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медицентра:

- 2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
- 2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
- 2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
- 2.2.4. Организация собственных медиасобытий;
- 2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
- 2.2.6. Создание условий для развития профорientационной деятельности;
- 2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медицентра и его состав.

3.1. Медицентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. В состав медицентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медицентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медицентре определяются планом .

Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы.

Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебный год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на CD - дисках и передаются по описи, заверенной руководителем медиацентра либо заместителем директора по воспитательной работе в информационно - библиотечный центр школы на хранение.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

- 5.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
- 5.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;
- 5.3.7. Выйти из состава медиацентра;
- 5.3.8. Входить в состав других объединений школы.
- 5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:
 - 5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
 - 5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
 - 5.4.3. Регулярно посещать занятия;
 - 5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
 - 5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
 - 5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

6. Ответственность

- 6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 7.2. Срок действия положения не ограничен.
- 7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

**План работы школьного Медицентра
на 2025-2026 учебный год**

| № /п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------------------|--|----------------------|---|
| ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | |
| 1. | Формирование и утверждение Положения медицентре и плана работы | Октябрь-ноябрь, 2025 | Руководитель медицентра |
| 2. | Набор обучающихся в медицентр | В течение года | Руководитель медицентра |
| 3 | Обучение инициативной группы медицентра | В течение года | Руководитель медицентра |
| 4 | Организационные встречи и собрания медицентра | В течение года | Руководитель медицентра |
| 5 | Помощь в подготовке праздничных мероприятий | В течение года | Руководитель медицентра, представители медицентра |
| 6 | Участие в проектах «Навигаторы детства» | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медицентра, представители медицентра |
| 7 | Участие в проектах «Движения первых» | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медицентра, представители медицентра |
| 8 | Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медицентра, |

| | | | |
|--|---|-----------------------|--|
| | | | представители медиацентра |
| 9 | Участие в региональных мероприятиях и акциях | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |
| ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ | | | |
| 10 | Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов | В течение года | обучающиеся-члены медиацентра |
| 11 | Видеофлешмоб «Говори правильно» | Сентябрь 2025 | обучающиеся-члены медиацентра |
| 12 | Видеофлешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!» | Ноябрь 2025 | обучающиеся-члены медиацентра |
| 13 | Создание серии клипов «Мы учителя» | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |
| 14 | Создание видеотчетов по результатам проведенных мероприятий | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра |
| 15 | Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |
| 16 | Разработка рекламных роликов школы | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра |
| 17 | Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов | По необходимости | обучающиеся-члены медиацентра |
| 18 | Видеорепортаж «Выпускник-2026» | Май–июль 2026 | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |
| ВЕБ-ДИЗАЙН | | | |
| 19 | Оформление информационных тематических стендов. | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра |
| 20 | Подготовка «Буклета первоклассника» | Август 2025 | Руководитель медиацентра |
| 21 | Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ | Каждый понедельник | обучающиеся-члены медиацентра |

| | | | |
|----------------|--|------------------------|--|
| 22 | Флешмоб«Учителяюности» | 05октября 2025 | Руководитель медиацентра |
| 23 | Фотоколлажико«ДнюОтца»и«Дню Матери» | Октябрь- ноябрь2025 | обучающиеся-члены медиацентра |
| 24 | Наградныматериалы(дипломы, грамоты,благодарности) | По необходимости | Руководитель медиацентра |
| 25 | Подготовкастенда«Лучшие Выпускники2025-2026» | Июль-август 2026 | Руководитель медиацентра |
| ФОТОСТУДИЯ | | | |
| 26 | Фоторепортажмероприятиях, проводимыхвшколе | Втечениегода | обучающиеся-члены медиацентра |
| 27 | Фоторепортаж,медиаосвещение творческихконкурсов | Втечениегода | обучающиеся-члены медиацентра |
| 28 | Фоторепортажмуниципальных, региональных всероссийских мероприятийиконкурсовсучастием обучающихся | Втечениегода | обучающиеся-члены медиацентра |
| 29 | Подбор фотографий для публикацииивсоциальныхсетях | Втечениегода | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |
| СОЦИАЛЬНЫЕСЕТИ | | | |
| 30 | Оформлениестраницышколыв социальных сетях Вконтакте | Втечениегода | Советникдиректорап о воспитанию и взаимодействию с детскимиобществен ными объединениями, Руководитель медиацентра |
| 31 | Публикацияподнятия Государственного флага, исполнения гимна изанятий«Разговоры о важном» | Каждый понедельник | Советникдиректорап о воспитанию и взаимодействиюс детскимиобщественн ыми объединениями |
| 32 | Публикация мероприятий по профилактикеправонарушений | Втечениегода | Руководитель медиацентра |
| 33 | Публикацияправилповедения, безопасностииПДД | Втечениегода | Руководитель медиацентра |
| 34 | Публикацияспортивныхмероприятий | Втечениегода | Руководитель |
| 35 | Освещениеконкурсовразныхуровней | Втечениегода | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра |

| | | | |
|--------------------------|---|----------------|---|
| 36 | Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях | В течение года | Руководитель медицентра |
| 37 | Публикация достижений обучающихся и учителей | В течение года | Руководитель медицентра, обучающиеся-члены медицентра |
| 38 | Публикация объявлений | В течение года | Руководитель медицентра, обучающиеся-члены медицентра |
| 38 | Рубрика «Школьные новости» | В течение года | обучающиеся-члены медицентра |
| 40 | Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей» | Апрель 2026 | Руководитель медицентра |
| 41 | Публикация развлекательного контента | В течение года | обучающиеся-члены медицентра |
| 42 | Публикация опроса о деятельности школы и медицентра | В течение года | Руководитель медицентра |
| КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ | | | |
| 43 | Привлечение учащихся к участию в офлайн и онлайн конкурсах | В течение года | Руководитель медицентра, обучающиеся-члены медицентра |
| 44 | Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков. | В течение года | Руководитель медицентра, обучающиеся-члены медицентра |
| 45 | Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах | В течение года | Руководитель медицентра, обучающиеся-члены медицентра |

**Состав школьного Медицентра
на 2025-2026 учебный год**

1. Марченко Т.Г. – руководитель школьного медицентра ;
2. Решетникова Г.Н.. – учитель русского языка и литературы;
3. Кислицкая Екатерина – учащийся 11 класса, член клуба «Старшеклассник» ;
4. Селезнёва Милана - учащаяся 10 класса , руководитель первичного отделение РДДМ «Первые» ;
5. Демидчик Мария - учащаяся 9 класса, командир отряда «Юнармия»;